



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
วัน เวลา สถานที่เลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการรับสมัครเลือกสรรบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วันเวลาและสถานที่เลือกสรรพนักงานจ้าง ดังนี้

๑.รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ก)

๒.กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรจะต้องมารายงานตัว
ในวันที่เลือกสรร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

๓.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร มีดังนี้

- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๔๕ น. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
เวลา ๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข)

๔.ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร ดังนี้

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ค)

๕.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการ
เลือกสรรในแต่ละด้าน

๖.การประกาศผลการเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง จะประกาศผลการเลือกสรร ในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง หรือสอบถามได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕- ๒๕๑๘๓๕ หรือทางเว็บไซต์ www.kumuang.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยโท



(wachchai malai)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ผนวก ก

บัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
วัน เวลา สถานที่เลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร
ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ กองช่าง

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ -สกุล
๐๐๑	นายเทอดเกียรติ วงษ์สาลี

ทั้งนี้ การตรวจคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัครเลือกสรรและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการเลือกสรรข้างต้นนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลคูเมืองได้ตรวจและประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาหรือคุณสมบัติที่ยื่นใบสมัครและ ก.อบต. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเพื่อรับการสรรหารายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์รับการสรรหาเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง

ว่าที่ร้อยโท



(รวิชชัย มาลัย)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ผนวก ข
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</p> <p>๑.๑ ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</p> <p>๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม</p> <p>๑.๓ ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตาม ข้อมูลหรือสมมติฐาน</p> <p>๑.๔ ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และ อุปมาอุปไมย เป็นต้น</p> <p>๑.๕ ความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ</p> <p>๑.๖ การทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือ ข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์</p> <p>๑.๗ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑.๘ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน</p> <p>๑.๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบ ข้อเขียน (ปรนัย) เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)</p> <p>๒.๑ ความรู้พื้นฐานด้านงานสำรวจและการทำแผนที่</p> <p>๒.๒ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ AutoCAD และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณและเขียนแผนที่ การคำนวณพื้นที่จากค่าพิกัด</p> <p>๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการรังวัดมุมหลักฐานแผนที่โดยดาวเทียมเบื้องต้น (GPS)</p> <p>๒.๕ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ (GIS)</p> <p>๒.๖ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบ ข้อเขียน (ปรนัย) เวลา ๑๐.๔๕- ๑๒.๐๐ น.

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ๓.๑ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน ๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา อารมณ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจและบุคลิกภาพอื่นๆ ๓.๓ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
รวม	๓๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ มีดังนี้

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีสอบข้อเขียน เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ผนวก ค
ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหา

๑. การสรรหาจะใช้วิธีการสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสรรหา ทั้งนี้ ให้ผู้สอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบและวิธีการสอบแต่ละวิชา
๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้
 - ๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมสุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงสวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง (ห้ามใส่กางเกงยีนส์) โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน
 - ๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบและห้องสอบ
 - ๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้
 - ๒.๔ เมื่อผู้เข้าสอบถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนด ให้เริ่มสอบภาคเช้าหรือภาคบ่ายในตารางสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๒.๕ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 - ๒.๖ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้สอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๒.๗ เมื่อหมดเวลากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งหยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว
 - ๒.๘ เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ยังสอบอยู่
 - ๒.๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการดำเนินการสอบฯ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชา