



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๐๖.๖๐ กฟส.วราช.(ปส.) ๕๓๕๖๙/๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

เลขที่รับ 3010

วันที่ 2 ต.ค. 69

เวลา 09.39 น.

ผู้รับ CA

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาวารินชำราบ
๓๕๕ หมู่ที่ ๖ ถนนวารินชำราบ-กันทรลักษณ์
ตำบลแสนสุข อำเภอวารินชำราบ
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๕๑๙๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การขอใช้ไฟฟ้า ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ
พุทธศักราช ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวารินชำราบ ขอแจ้งหลักเกณฑ์การขอใช้ไฟฟ้า ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วน
ภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ให้ทราบ ดังนี้

๑. การขอใช้ไฟฟ้า

๑.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะ และเข้าเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ เจ้าของที่ดิน หรือเจ้าของสถานที่ใช้ไฟฟ้า

๑.๑.๒ ผู้ที่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของที่ดิน หรือเจ้าของสถานที่ใช้ไฟฟ้าเป็น

ลายลักษณ์อักษร

๑.๑.๓ ผู้มีสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าตามกฎหมาย หรือตามสัญญาต่าง ๆ

เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น

๑.๑.๔ ผู้ประกอบการในสถานที่ใช้ไฟฟ้า เช่น ผู้ประกอบการโรงงาน

ผู้ประกอบการค้า เป็นต้น

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องยื่นคำร้องแจ้งความประสงค์การขอใช้ไฟฟ้าตามแบบฟอร์ม
พร้อมหลักฐานตามแบบที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนด ได้ที่สำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ทั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะดำเนินการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้เมื่อได้รับชำระ
ค่าบริการ วางหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบถ้วนตามอัตราที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด และลงนามในสัญญาซื้อ
ขายไฟฟ้า ตามช่องทางที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนด

อนึ่ง หากยังไม่มีระบบจำหน่ายตามระบบแรงดันที่ขอใช้ไฟฟ้าเข้าถึงสถานที่ใช้
ไฟฟ้า ต้องมีการขอขยายเขตตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันต่อไป

๑.๒ หลักฐานประกอบการขอใช้ไฟฟ้าของบุคคลธรรมดา มีดังนี้

๑.๒.๑ บุคคลที่มีสัญชาติไทย

๑.๒.๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอใช้ไฟฟ้า

๑.๒.๑.๒ ทะเบียนบ้านหรือทะเบียนอาคารของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า

๑.๒.๑.๓ เอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง

สถานที่ใช้ไฟฟ้า

๑.๒.๑.๔ อื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. ๑.๒.๒ บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย (ชาวต่างประเทศ)...

๑.๒.๒ บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย (ชาวต่างประเทศ)

๑.๒.๒.๑ หนังสือเดินทาง (Passport)

๑.๒.๒.๒ ทะเบียนบ้านหรือทะเบียนอาคารของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า

๑.๒.๒.๓ เอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองสถานที่

ใช้ไฟฟ้า

๑.๒.๒.๔ อื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณีที่มีการมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้รับมอบอำนาจ

๑.๓ หลักฐานประกอบการขอใช้ไฟฟ้าของนิติบุคคล มีดังนี้

๑.๓.๑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่

ออกหนังสือรับรอง

๑.๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

๑.๓.๓ ทะเบียนบ้านหรือทะเบียนอาคารของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า

๑.๓.๔ เอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า

๑.๓.๕ อื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณีที่มีการมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้รับมอบอำนาจ

๑.๔ การขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท และส่วนราชการอื่น ๆ ให้จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะมายัง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้าเอง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๑.๕ การขอใช้ไฟฟ้าที่ไม่มีทะเบียนบ้าน

การขอใช้ไฟฟ้าที่ไม่มีทะเบียนห้ามติดตั้งมิเตอร์ถาวรให้ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑.๕.๑ การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับสถานที่ต่าง ๆ ที่มีสิ่งปลูกสร้างลักษณะคงทนถาวร เช่น ศาลากลางบ้าน ศูนย์สาธิตการตลาดหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ศาลาเอนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำหมู่บ้าน เป็นต้น ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องจัดขึ้นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ให้ใช้ไฟฟ้าในลักษณะการใช้ไฟฟ้าถาวรได้ โดยให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และการคิดค่าไฟฟ้าเช่นกันเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวร

๑.๕.๒ การขอใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือพื้นที่ที่อยู่อาศัยไม่มีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าตามวรรคแรกจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของพื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษร และมีทะเบียนบ้านชั่วคราว

ในการนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวารินชำราบ จึงขอเรียนแจ้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวมายังหน่วยงานของท่าน เพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานราชการตามการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย

จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ สิริรุ่งพันธ์)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวารินชำราบ

ผู้รับ () นำส่งฉบับจริง
() นำส่งทางไปรษณีย์
() นำส่งผ่านระบบOnline
() โทรแจ้ง



1896 27th Oct.

[illegible]

1. การวัดผลสัมฤทธิ์

(นางสาวจิราพร ฐิติ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สืบเอก

(ชารินทร์ อยู่เย็น)

หน้า ๑๖๓

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาววันวิสาข์ ศรีแสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ภูษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

(นายทัศนัย วราพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง

บัญชีแนบท้ายตามหนังสือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวารินชำราบ ที่ มท ๕๓๐๖.๖๐/กฟส.วرخ.(บส.)
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. นายอำเภอวารินชำราบ
๒. นายกเทศมนตรีเมืองวารินชำราบ
๓. นายกเทศมนตรีตำบลเมืองศรีไค
๔. นายกเทศบาลตำบลแสนสุข
๕. นายกเทศบาลตำบลคำขวาง
๖. นายกเทศบาลตำบลบุ่งไหม
๗. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพน
๘. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
๙. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ใหญ่
๑๐. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูเมือง
๑๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ
๑๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกินเพล
๑๓. นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

๒๔. นายอำเภอสว่างวีระวงศ์
๒๕. นายกเทศบาลตำบลท่าช้าง
๒๖. นายกเทศบาลตำบลบุ่งมะแลง
๒๗. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งโดม
๒๘. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง

๑๔. นายอำเภอสำโรง
๑๕. นายกเทศบาลตำบลสำโรง
๑๖. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกก่อง
๑๗. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง
๑๘. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกลาง
๑๙. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกาเส้น
๒๐. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม
๒๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อน้อย
๒๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบอน
๒๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

๒๙. นายกเทศมนตรีตำบลห้วยชะยุ้ง
๓๐. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชะยุ้ง
๓๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งหวาย
๓๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด